Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр Перспектива»

www.perspekt174.ru

г. Челябинск, пр. Победы 160, 2 этаж
Телефон (многоканальный): 8 (351) 7 000 160
E-mail: info@perspekt174.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «Учебный центр Перспектива»
_____ / И.Л. Козак
«30» августа 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 027EF88E004EB310BA44A7F964FF24D338
Владелец: КОЗАК ИЛЬЯ ЛЬВОВИЧ
Действителен: с 04.09.2025 до 04.12.2026

Положение
об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ в «Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива»

г. Челябинск, 2024

Общие положения

Настоящее Положение о дистанционных образовательных технологиях и электронном обучении при реализации образовательных программ в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива» (далее по тексту - Положение) распространяется на деятельность Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Перспектива» (далее по тексту – Учебный центр).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«электронное обучение (далее по тексту – ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

«дистанционные образовательные технологии (далее по тексту – ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

«онлайн-курс» - учебный курс, реализуемый с применением исключительно ЭО, ДОТ, размещаемый на образовательных платформах Учебного центра, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

«цифровой образовательный контент» - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

«цифровые образовательные сервисы» - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

«цифровое индивидуальное портфолио обучающегося» - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Учебном центре созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Целью использования ЭО и ДОТ является увеличение доступности профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования посредством предоставления обучающимся/ слушателям возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося/ слушателя или его временного пребывания (нахождения).

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учебного центра, независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Учебный центр обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Положение подлежит пересмотру при вступлении в силу новых нормативных правовых актов, требующих внесения принципиальных изменений, а также при изменении юридического статуса, целей и задач деятельности Учебного центра.

Срок действия настоящего Положения не регламентируется. При необходимости в текст Положения могут быть внесены изменения и дополнения. Любая редакция Положения документируется и доводится до сведения всех сотрудников Учебного центра под роспись.

1. Организация электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учебном центре

1.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Учебном центре применяются следующие модели:

- полностью дистанционное обучение, подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием соответствующей специализированной дистанционной платформы, функциональность которой обеспечивается Учебным центром. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством данной платформы.
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, предполагает чередование очных занятий с дистанционными при реализации образовательных программ.

1.2. Применение этих моделей обусловливаются в каждом конкретном случае наличием у Учебного центра:

- разработанной нормативной базы (настоящий локальные акт);
- необходимой материально-технической базы (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);
- соответствующего уровня кадрового персонала организации (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного или дополнительного профессионального образования);
- организации обучения и методического сопровождения педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (повышение квалификации педагогических работников, осуществляющих обучение по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

1.3. Работа в системе дистанционного обучения (далее по тексту – СДО) в Учебном центре реализуется в двух основных формах: асинхронная и синхронная работа:

- При асинхронной форме обучения влияние преподавателя на процесс незначительно: он только создает электронный учебный курс, формирует задания, проверяет результаты их выполнения. Асинхронное изучение дисциплины позволяет обучающимся работать в их собственном темпе. Дистанционное консультирование позволяет оперативно отвечать на вопросы слушателя.
- Синхронное изучение (в реальном времени) предполагает наличие аудитории и использования средств аудио- и видеоконференции, обмен сообщениями.

1.4.Электронное обучение организуется на основе календарного плана-графика по учебным планам профессионального обучения и дополнительного профессионального

образования, утвержденным директором Учебного центра.

Рабочие программы содержат указание:

- разделов, тем, занятий, для освоения которых используются СДО;
- форм самостоятельной работы, средств тестирования, реализованных с помощью ЭО и ДОТ;
- информационных систем, электронных образовательных порталов, размещенных в сети Интернет.

1.5. При реализации образовательных программ Учебный центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением ЭО и ДОТ. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории.

1.6. При применении ЭО и ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

1.7. Учебный центр обеспечивает каждому обучающемуся в течение всего периода обучения доступ к электронной информационно-образовательной среде Учебного центра в объёме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или её части, независимо от места их нахождения:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронной библиотеки и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

в) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

д) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

1.8. Учебный центр обеспечивает открытость и доступность информации о реализуемых образовательных программах с применением ЭО и ДОТ до сведения всех участников образовательного процесса путем размещения указанно информации на сайте Учебного центра в сети «Интернет».

1.9. Работа обучающихся и пед.работников в СДО осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль). Все выдаваемые учетные данные сохраняются в СДО. В случае повторной регистрации

(утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе дистанционного обучения «Прометей», педработник или обучающийся обязан обратиться к специалисту учебно – методического отдела, ответственному за подключение обучающегося/ слушателя к СДО.

1.10. Обучающиеся и пед.работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в СДО Учебного центра, обязаны хранить полученные данные в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам, а также несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или пед.работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в электронную информационно-образовательную среду Учебного центра и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в электронную информационно-образовательную среду Учебного центра.

1.11.Учебный центр имеет право в случае несоблюдения требований запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Учебном центре

2.1. Предоставление доступа обучающихся к электронным образовательным ресурсам в СДО осуществляет Специалист по работе с СДО, который направляет на электронный адрес обучающего информационное письмо с логином и паролем для доступа в необходимую СДО или ссылку для входа в вебинар.

2.2. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в следующей последовательности:

2.2.1. Обучающиеся самостоятельно изучают учебно-методические материалы, входящие в курс обучения на одном из образовательных порталов Учебного центра (при асинхронной форме обучения), либо участвуют в вебинаре (при синхронной форме обучения).

2.2.2. После изучения теоретической части, обучающийся проходит самопроверку знаний в СДО.

2.2.3. При наличии в рабочей программе промежуточной аттестации по определенной дисциплине (модулю), после изучения указанного теоретического блока обучающемуся назначается проверка знаний. Промежуточная аттестация проводится в виде теста. Все используемые в Учебном центре СДО включают автоматическую проверку результатов тестирования. В случае неудовлетворительной оценки по итогу промежуточной аттестации, специалист по работе с СДО назначает пересдачу, но не ранее 1 суток с момента с момента первой попытки.

2.2.4. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

2.2.5. Форма проведения итоговой аттестации зависит от реализуемой программы:

Итоговой аттестация по программам дополнительного профессионального образования проводится в одной из нижеперечисленных форм:

- очного экзамена в Учебном центре (в случае возможности обучающегося присутствовать на экзамене);
- устного ответа на вопросы экзаменационных билетов в онлайн – режиме (в режиме онлайн – конференции/ вебинара). При этом члены аттестационной комиссии идентифицируют личность проходящего аттестацию, на основании предъявленных документов (паспорта);
- онлайн – защиты аттестационной работы (если таковая предусмотрена рабочей программой курса);
- удалённого компьютерного тестирования в СДО применением автоматических средств оценивания знаний.

Квалификационный экзамен по программам профессионального обучения проводится в форме:

Проверка теоретических знаний в виде:

- очного экзамена в Учебном центре (в случае возможности обучающегося присутствовать на экзамене);
- устного ответа на вопросы экзаменационных билетов в онлайн – режиме (в режиме онлайн - конференции). При этом члены квалификационной комиссии идентифицируют личность проходящего аттестацию, на основании предъявленных документов (паспорта);
- удалённого компьютерного тестирования в СДО.

Практическая квалификационная работа выполняется в учебных мастерских Учебного центра в очной форме, либо в производственных мастерских других организаций в рамках сетевого договора.

Результаты итоговой аттестации/ квалификационного экзамена оцениваются комиссией и фиксируются в протоколе заседания комиссии.

Обучающиеся успешно прошедшие итоговую аттестацию получают документ об обучении/ образовании, установленного в Учебном центре образца.

2.3. В течение всего периода обучения Учебный центр организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3. Материально-техническая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учебном центре

3.1.Программаное обеспечение, используемое в составе ДОТ, а также для реализации образовательных программ, видео-конференц-связи, быстрым обменом текстовыми сообщениями используются Учебным центром в соответствии с

законодательством РФ.

3.2. Эффективное внедрение ДОТ и использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет: использованием установленных программно-технических средств на скорости не ниже 512 Кбит/с; в труднодоступных районах, подключаемых к сети Интернет с использованием спутниковых каналов связи, скорость прямого канала должна быть не ниже 512 Кбит/с, обратного - не ниже 128 Кбит/с; должен быть обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/с и возможностью установления не менее 5 одновременных сессий по 512 Кбит/с.

3.3. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

3.4. Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютерами с компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками). Обучающийся может осуществлять вход в СДО с планшета или мобильного телефона.

3.5. Обучение с использование ЭО и ДОТ в Учебном центре осуществляется на нескольких образовательных платформах:

3.5.1. СДО, размещенные на VPS – сервере Учебного центра:

а) Система дистанционного обучения «Прометей 5.0» (разработчик платформы – ООО «Виртуальные технологии в образовании»).

СДО позволяет осуществлять процесс обучения по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках теоретического обучения. Портал позволяет автоматически проверять знания обучающихся/ слушателей и выгружать данные о проверке знаний в протокол проверки знаний.

Все учебно – методические материалы, загруженные в СДО «Прометей 5.0» разрабатываются педагогами и разработчиками Учебного центра. Дистанционные курсы не реже 1 раза в полгода подлежат анализу для установления полноты и актуальности представленных материалов и дальней корректировке. Материалы, размещенные на портале являются интеллектуальной собственностью Учебного центра.

Учебно-методические материалы, входящие в состав дистанционного курса, могут содержать:

- инструкции по освоению дисциплины (модуля);
- электронные лекции; электронные учебники;
- слайд-презентации и мультимедиа-материалы: аудио- и видеоролики, анимации;
- записи вебинаров по данному курсу;
- справочные материалы;
- задания и методические указания к лабораторным (практическим) занятиям, требования к их выполнению;
- задания и методические указания по выполнению курсового проектирования;

- тесты для организации промежуточного и итогового контроля, самоконтроля;
- ссылки на внешние источники учебной информации в сети интернет; вопросы и средства для проведения текущей и итоговой аттестации;
- другое.

б) Обучающе – контролирующая система «ОЛИМПОКС», разработанная ООО «ТЕРМИКА» - комплексная обучающе – контролирующая система, предназначенная для автоматизации процессов проведения предаттестационной подготовки и аттестации сотрудников промышленных предприятий в области промышленной безопасности, электробезопасности и энергетической безопасности. Все обучающие курсы своевременно актуализируются и дополняются представителями компании «ТЕРМИКА» в соответствии с требованиями законодательства и нормативными актами министерств и ведомств.

3.5.2. СДО, предоставляемые сторонней организацией, на основании заключенного договора с Учебным центром:

в) Портал адаптивного дистанционного обучения Educational Virtual Assistant (далее – EVA) (разработчик платформы – ООО «Системы дистанционного обучения»).

EVA - портал адаптивного дистанционного обучения в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики. Данная СДО позволяет осуществлять процесс подготовки специалистов опасных производственных объектов к сдаче сертификационных экзаменов и аттестации по вопросам промышленной, энергетической, электротехнической, пожарной, экологической безопасности, а также в области обеспечения безопасности производства в целом.

Материалы, представленные на портале EVA и дополняются представителями компании разработчика в соответствии с требованиями законодательства.

г) Система дистанционного обучения «Автоинлайн» (разработчик платформы – ООО «Автоинлайн». предназначена для теоретического обучения по програмамм подготовки водителей категории «А» и «В». Это готовый образовательный продукт наполняемый и корректируемый разработчиками СДО.

д) Вебинарная площадка PRUFFME платформа для проведения вебинаров, онлайн-конференций, консультаций в режиме реального времени.

4. Кадровое обеспечение Учебного центра

4.1. В процессе организации, проведения и обеспечения образовательного процесса с использованием ДОТ в Учебном центре участвуют: преподаватели-разработчики материалов для ДО; преподаватели, использующие ДОТ во время проведения онлайн-занятий; специалист по работе с СДО и программист.

Преподавательский состав, задействованный в организации, проведении и обеспечении образовательного процесса с использованием ДОТ формируется из педагогических работников и сотрудников Учебного центра. В случае отсутствия квалифицированного преподавателя–разработчика материалов для ДО, указанный сотрудник привлекается из сторонних образовательных организаций или предприятий на договорной основе.

4.2. Обязанности Специалиста по работе с СДО:

- подключать обучающихся к СДО, высылать информационные письма с логинами и паролями обучающимся;
- контролировать процесс обучения, успешность аттестации;
- организовать форум, онлайн-консультацию и оказывать помощь в обработке информации, консультировать обучающихся;
- осуществлять обратную связь в ходе выполнения заданий: уточнять степень выполнения заданий, давать рекомендации, помогать определить пути решения проблемы;
- своевременно пополнять, редактировать учебно-методические комплексы, представленные преподавателями-разработчиками, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данным курсам в Учебном центре;
- формировать и наполнять «Реестр загруженных курсов ДО»;
- своевременно отвечать на вопросы обучающихся;
- координировать процесс взаимодействия обучающихся и педагогов в рамках ДО;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, в том числе в области освоения специфического инструментария, позволяющего осуществлять ДОТ.

4.3. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении образовательного процесса с использованием ДОТ проходят обучение по работе с оборудованием и программным обеспечением для проведения занятий.

4.4. Учебный центр незамедлительно оказывает техническую помощь обучающимся и педагогическим работникам по их запросу при личном обращении, по телефону или через электронную почту. В случае, невозможности исправить техническую проблему самостоятельно ответственный сотрудник Учебного центра запрашивает техническую поддержку у разработчика площадки СДО.

5. Заключительные положения

При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Учебном центре ведется учет и осуществляется хранение результатов образовательного процесса на бумажных носителях и в электронно- цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».